

## Computervaardigheden

### Computervaardigheden Access

<b>Voor wie</b>	<p>Computervaardigheden is bedoeld voor iedereen die met een computer werkt, privé en/of bedrijfsmatig. Van de deelnemer wordt verwacht dat hij of zij al enige ervaring in het omgaan met de computer heeft.</p> <p>Er is keuze mogelijk uit de verschillende versies die van Access op de markt zijn ( Access 2002, 2003, 2007 (Vista)). Nieuwe versies worden altijd zo snel mogelijk geïmplementeerd.</p>
<b>Access</b>	<p>Access globale inhoud</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o Basishandelingen (4 dd)<ul style="list-style-type: none"><li>o Deel 1 Kennismaken met een database</li><li>o Deel 2 Gegevens in tabellen</li></ul></li><li>o Verdergaande handelingen met gegevens (4 dd)<ul style="list-style-type: none"><li>o Deel 3 Gegevens selecteren en presenteren</li><li>o Deel 4 Formulieren</li><li>o Deel 5 Rapporten</li><li>o Deel 6 Query's</li><li>o Deel 7 Tabellen ontwerpen</li><li>o Deel 8 Relaties tussen tabellen</li></ul></li></ul>
<b>Kosten</b>	<p>Cursusduur, prijzen en andere informatie over een bepaalde cursus vindt u terug in de betreffende prijslijsten. In de meeste gevallen is een offerte op maatwerkbasis mogelijk.</p>